

Vedtægter for Dansk Image Management Organisation

Navn og hjemsted

§1

Foreningens navn er Dansk Image Management Organisation (DIMO).

Foreningen er stiftet den 22. januar 1976, oprindeligt under navnet Dansk Mikrografisk Forening, og har hjemsted i København.

Formål

§2

DIMO er en uafhængig interesseorganisation, der virker som en gensidig kontaktflade for alle i Danmark med en professionel og personlig interesse i begrebet dokumenthåndtering.

Foreningens vision realiseres igennem afholdelse af vidensformidlende aktiviteter i Danmark og deltagelse i internationale aktiviteter med fokus på dokumentets tilblivelse, lagring, genfindning og udveksling.

DIMO er uafhængig af specifikke teknologiske og forretningsmæssige interesser og kan derfor tilføre virksomheder, organisationer og myndigheder værdi, uanset om man repræsenterer bruger- eller leverandør-/konsulentinteresser.

Medlemskab

§3

Som medlemmer optages alle interesserede, der omfattes af foreningens formålsparagraf.

§4

Udmeldelse skal ske skriftligt til DIMO's bestyrelse - med 3 måneders varsel til udgangen af et regnskabsår.

Udtrædende medlemmer har ikke krav på andel i foreningsformuen.

Er et medlem kommet i kontingentrestance eller har pådraget sig anden gæld til DIMO, kan DIMO's bestyrelse med mindst 3 måneders skriftligt varsel udelukke medlemmet.

Har et medlem pådraget sig kontingentrestance for over 1 år, skal DIMO's bestyrelse med 1 måneds skriftligt varsel udelukke medlemmet.

Det på grund af gæld udelukkede medlem må, for på ny at blive medlem, betale sin gæld til DIMO.

I øvrigt kan DIMO's bestyrelse - når mindst 3/4 af den samlede bestyrelse stemmer herfor - udelukke et medlem, når særlige forhold giver anledning hertil, men det pågældende medlem må forinden have haft lejlighed til at fremføre sit forsvar.

Udelukkelsen kan ankes til DIMO's førstkommande generalforsamling, men er effektiv indtil generalforsamlingen træffer anden afgørelse, generalforsamlingens afgørelse er endelig, og kan ikke indbringes for domstolene.

Et medlem, der er udelukket i henhold til en generalforsamlings beslutning, kan kun genoptages som medlem ved en ny generalforsamlingsbeslutning.

For foreningens forpligtelser hæfter alene foreningsformuen.

Medlemmernes hæftelser er begrænset til deres kontingentforpligtelser.

Forpligtelse til at betale kontingent - bortset fra restancer - ophører ved beslutning om foreningens opløsning, dens konkurs eller likvidation.

Foreningens ledelse

§5

DIMO's daglige ledelse forestås af bestyrelsen, der repræsenterer foreningen i alle forhold.

Foreningen tegnes i alle forhold - herunder låntagning, salg og pantsætning - af 3-5 bestyrelsesmedlemmer i forening, hvoraf den ene skal være enten formanden eller næstformanden.

Bestyrelsen kan midlertidigt nedsættes til minimum 3 bestyrelsesmedlemmer. Forøgelse igen kan ske ved beslutning på den ordinære generalforsamling, på en ekstraordinær generalforsamling eller ved enstemmighed i den til enhver tid siddende bestyrelse, hvilken beslutning i så fald skal godkendes på den førstkommande afholdte ordinære generalforsamling. .

§6

Bestyrelsen består af 7-9 medlemmer. Bestyrelsesmedlemmerne vælges for en 2-års periode, således at ca. halvdelen er på valg på generalforsamlingen. Genvalg kan finde sted.

Bestyrelsen konstituerer sig umiddelbart efter generalforsamlingen, og vælger blandt sine medlemmer formand, næstformand, kasserer og sekretær.

Det bør tilstræbes, at såvel leverandører som brugere repræsenteres så alsidigt i bestyrelsen som muligt. Fra hver medlemsvirksomhed kan højst vælges et medlem til bestyrelsen.

Udtræder et medlem af bestyrelsen i valgperioden, indtræder første suppleant. Der vælges 1-2 suppleanter på den ordinære generalforsamling, valget gælder for en 2-årig periode.

Arbejdsudvalg

§7

Bestyrelsen kan nedsætte arbejdsudvalg efter behov. I arbejdsudvalgene kan efter bestyrelsens nærmere bestemmelser inddrages sagkyndige medlemmer uden for bestyrelsen og foreningens medlemskreds.

Kontingent

§8

DIMO's kontingent fastsættes af generalforsamlingen for det næstfølgende regnskabsår.

§9

DIMO's kontingent betales helårligt pr. 1. juni for det kommende regnskabsår.

Der fastsættes op til 3 forskellige kontingenter for henholdsvis personligt medlemskab, virksomhedsmedlemskab samt for sponsormedlemmer.

Virksomhedsmedlemskab og sponsormedlemskab giver ret til at deltage i foreningens arrangementer med op til 4 personer fra medlemsvirksomheden.

Sponsormedlemmer får desuden ret til en annoncetekst og et link til medlemmets hjemmeside på en særlig side på foreningens hjemmeside, det nærmere omfang bestemmes af bestyrelsen.

Sponsormedlemmer, og kun sponsormedlemmer har desuden ret til at udstille og annoncere i forbindelse med foreningens arrangementer og udsendelser. I disse sammenhænge kan bestyrelsen fastsætte at der skal ske yderligere indbetalinger til at dække omkostninger i forbindelse med sponsorernes deltagelse.

Sponsorordningen administreres derudover af bestyrelsen.

Personligt medlemskab er forbeholdt enkeltpersoner med en særlig ikke-kommerciel tilknytning til branchen. Optagelse af personlige medlemmer kan kun ske efter bestyrelsens godkendelse, og kun hvor særlige forhold taler for, at der ikke er tale om et firmamedlemskab.

Regnskab

§ 10

DIMO's regnskabsår er 1. juli - 30. juni. Kassereren skal senest 1 måned før generalforsamlingen afgive driftsregnskab og statusopgørelse pr. 30. juni til revisionen.

Regnskaberne forsynet med revisionspåtegning forelægges den ordinære generalforsamling til godkendelse.

Genpart af regnskabet samt budgetforslag for det kommende regnskabsår sendes til medlemmerne senest 8 dage før generalforsamlingen.

Revision

§11

Revisionen består af 2 på den ordinære generalforsamling valgte medlemmer samt 2 suppleanter, der vælges for en 2-årig periode. Genvalg kan finde sted.

Såfremt revisor får forfald, indtræder revisorsuppleanten.

Medlemmer af bestyrelsen kan ikke være revisorer.

Ordinær generalforsamling

§12

Generalforsamlingen er den højeste myndighed i alle DIMO's anliggender.

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år senest seks måneder efter regnskabsårets afslutning.

Generalforsamlingen skal varsles ved brev til hvert medlem med mindst fire ugers varsel.

Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være formanden i hænde senest 3 uger før generalforsamlingen.

- Valg af dirigent.
- Formandens beretning.
- Fremlæggelse til godkendelse af årsregnskab, samt forslag til anvendelse af eventuelt overskud.
- Forelæggelse af forslag til kommende års budget og fastsættelse af kontingent for det kommende år.
- Behandling af indkomne forslag.
- Valg af:
 - Bestyrelsesmedlemmer jvf. § 6
 - Bestyrelsessuppleanter jvf. § 6
 - Revisorer jfr. § 11
 - Revisorsuppleanter jfr. § 11
- Eventuelt

Hvert medlemskab giver ret til én stemme på generalforsamlingen. I sager, der ikke er opført på dagsordenen, kan en generalforsamling ikke tage bindende beslutning. Stemmeret har kun medlemmer, som ikke er i restance med kontingent. Stemmeret kan udøves ved skriftlig fuldmagt. Dog kan et medlem kun præsentere 3 fuldmagter.

Generalforsamlingen vælger en dirigent, der leder forhandlingerne og bestemmer afstemningsmåden. Skriftlig afstemning skal dog finde sted, når mindst 5 medlemmer forlanger det.

Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uanset antal fremmødte medlemmer, jvf. dog § 17.

Ekstraordinær generalforsamling

§13

Ekstraordinær generalforsamling kan til enhver tid indkaldes af formanden og skal indkaldes, når mindst 3 bestyrelsesmedlemmer eller når mindst 25% af medlemmerne skriftligt forlanger det. I sidstnævnte 2 tilfælde skal generalforsamling afholdes senest 6 uger efter, at opfordring dertil ledsaget af den til behandling ønskede dagsorden, er formanden i hænde.

Valg

§14

Ved personvalg gælder reglerne om simpelt flertal.

Ændring af vedtægterne og afstemning

§15

Ændringer af foreningens vedtægter kan besluttes af generalforsamlingen med 3/4 flertal af de afgivne gyldige stemmer (inkl. Blanke stemmer). Øvrige afstemninger afgøres ved simpelt stemmeflertal.

Hvert personligt medlem har 1 stemme. Øvrige medlemmer har 2 stemmer.

Foreningens opløsning

§17

Bestemmelse om DIMO's opløsning kan kun tages på en i dette øjemed indkaldt generalforsamling.

Til beslutning om opløsning kræves, at mindst halvdelen af de stemmeberettigede medlemmer er til stede, og til forslaget vedtagelse kræves, at 3/4 af de fremmødte stemmer herfor.

Opnås et sådant flertal på en ikke beslutningsdygtig generalforsamling, indkaldes til ny ekstraordinær generalforsamling, hvor beslutning kan træffes med ovennævnte stemmeflertal uden hensyn til det fremmødte antal stemmeberettigede.

På den ophævende generalforsamling tages der samtidigt bestemmelse om afvikling af DIMO's forpligtelser og anvendelse af formue.

Disse vedtægter er vedtaget på den ordinære generalforsamling den 23. november 1978, og senest rettet på generalforsamlingen den 7. december 2004.